

# Praktyki z informatyki 1 (w szkole podstawowej)

## INSTRUKCJA

w sprawie organizacji i przebiegu ciągłych praktyk studentów Wydziału Matematyki i Informatyki UŁ w ramach studiów I stopnia, kierunek: *matematyka*, specjalność: *nauczanie matematyki i informatyki*.

Podstawa prawna: art. 189 ust. 2 pkt 2 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym z dnia 27 lipca 2005 r. oraz pkt. 3 str. 20. rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 17 stycznia 2012 r w sprawie standardów kształcenia przygotowującego do wykonywania zawodu nauczyciela;

### I. CZAS TRWANIA PRAKTYK

Praktyki realizowane są ciągu 10 godzin w szkole podstawowej. Czas trwania jest określony w Porozumieniu i jest tożsamy z czasem przeznaczonym na ich realizację zapisanym w planie studiów. Szczegółowy plan jest ustalony w ramach zespołu utworzonego przez nauczyciela akademickiego - opiekuna praktyk oraz nauczyciela placówki oświatowej pełniącego rolę opiekuna praktyk z ramienia tejże placówki, zwanego dalej nauczycielem ćwiczeniowym.

### II. FORMA PRAKTYK

Praktyki śródroczne.

### III. CEL PRAKTYK

1. Praktyczne zapoznanie się studentów z pracą i życiem szkoły.
2. Pogłębianie znajomości ogólnych zasad organizowania i prowadzenia pracy dydaktyczno-wychowawczej. Kształtowanie samodzielności studenta w organizacji i prowadzeniu zajęć dydaktyczno-wychowawczych w szkole. Kształtowanie twórczej postawy studenta wobec tego typu zadań.
3. Pogłębianie i rozwijanie znajomości metod przygotowania i prowadzenia lekcji w zakresie studiowanego kierunku. Kształtowanie umiejętności stosowania w praktyce szkolnej wiedzy zdobytej w trakcie zajęć na uczelni.
4. Wszechstronne przygotowanie studenta do pełnienia roli zawodowej nauczyciela.

### IV. EFEKTY KSZTAŁCENIA

Student:

1. zna zasady pracy na lekcji informatyki (na zajęciach komputerowych) w szkole podstawowej,
2. wie jak dostosowywać metod i form pracy do realizowanych treści, II etapu edukacyjnego oraz dynamiki grupy uczniowskiej,
3. wie jak animować aktywności poznawczą i współdziałanie uczniów na lekcji informatyki (na zajęciach komputerowych) w szkole podstawowej,
4. wie jak organizować pracy uczniów w grupach zadaniowych,
5. wie jak podejmować działania wychowawcze w toku pracy dydaktycznej, w miarę pojawiających się problemów, w sytuacjach: zagrożenia bezpieczeństwa, naruszania praw innych, nieprzestrzegania ustalonych zasad,
6. potrafi napisać obserwację lekcji informatyki (zajęć komputerowych)

## V. ZAJĘCIA ODBYWANE PRZEZ STUDENTA I INNE OBOWIĄZKI STUDENTA.

Student zgłasza się na praktyki w terminie ustalonym z nauczycielem akademickim w wyznaczonej placówce oświatowej z „Dziennikiem praktyk”, który powinien być ostemplowany w sekretariacie szkoły i podpisany przez Dyrektora.

Student powinien zapoznać się z organizacją i funkcjonowaniem szkoły w której odbywa praktyki. W szczególności powinien zapoznać się z przepisami BHP obowiązującymi w szkole, a także ze statutem szkoły oraz szkolnym systemem oceniania.

1. Na początku ustalony jest szczegółowy plan w ramach zespołu utworzonego przez nauczyciela akademickiego - opiekuna praktyk oraz nauczyciela ćwiczeniowego. Zawiera on terminy hospitacji oraz terminy prowadzenia lekcji przez poszczególnych studentów.

2. Studenci aktywnie uczestniczą we wszystkich przeznaczonych dla nich zajęciach na terenie placówki oświatowej.

3. Po zakończeniu praktyk studenci dokonują bilansu godzinowego praktyk na ostatniej stronie „Dziennika praktyk” w formie:

### Bilans godzinowy praktyk

Liczba lekcji przeprowadzonych	
Liczba lekcji hospitowanych	
Razem	

Student jest zobowiązany do dostarczenia „Dziennika praktyk” nauczycielowi akademickiemu prowadzącemu praktyki w ciągu 14 dni od chwili zakończenia praktyk.

Rodzaje aktywności studenta w czasie trwania praktyk.

1. **Hospitowanie lekcji** prowadzonych przez nauczyciela ćwiczeniowego (ewentualnie innych nauczycieli) w zakresie studiowanego przedmiotu a także lekcji prowadzonych przez innych studentów. Każda hospitacja winna być odnotowana w „Dzienniku praktyk”. Nauczyciel ćwiczeniowy powinien pokazać studentowi różne typy lekcji i różne metody pracy.

2. **Samodzielne prowadzenie lekcji.** Praktykant w miarę możliwości powinien samodzielnie poprowadzić przynajmniej jedną lekcję. Każda samodzielnie przeprowadzona lekcja powinna być odnotowana w „Dzienniku praktyk”.

Do każdej samodzielnie przeprowadzonej lekcji student przygotowuje w porozumieniu z nauczycielem-opiekunem odpowiedni konspekt. Konspekt winien zawierać:

- temat lekcji,
- cele lekcji,
- metody nauczania stosowane na lekcji,
- formy pracy stosowane na lekcji,
- środki dydaktyczne,
- przebieg lekcji.

Przeprowadzona lekcja powinna być omówiona przez nauczyciela akademickiego w obecności innych studentów grupy oraz powinna odbyć się dyskusja w ramach zespołu studentów uczestniczącego w zajęciach.

## VI. OBOWIĄZKI NAUCZYCIELA AKADEMICKIEGO I NAUCZYCIELA ĆWICZENIOWEGO

Nauczyciel akademicki w porozumieniu z nauczycielem ćwiczeniowym, na początku praktyk ustala wraz ze studentami plan praktyk. Plan ten powinien uwzględniać wszystkie formy pracy dydaktyczno-wychowawczej. W szczególności powinien zawierać plan lekcji prowadzonych przez studenta w ciągu całych praktyk.

Nauczyciel akademicki obserwuje lekcje samodzielnie prowadzone przez studentów, a po zakończeniu każdej z nich omawia je, zwracając szczególną uwagę stopień realizacji celów lekcji, sposób prowadzenia lekcji oraz na zauważone niedociągnięcia. Wskazana jest dyskusja w ramach zespołu studentów uczestniczącego w zajęciach.

Nauczyciel akademicki, po zakończeniu zajęć omawia z praktykantem osiągnięcia i trudności jakie wystąpiły w okresie trwania całych praktyk, a następnie wpisuje recenzję działalności dydaktyczno - wychowawczej studenta odbywającego praktykę do „Dziennika praktyk”. Należy w niej uwzględnić: stosunek studenta do obowiązków, jego zaangażowanie, umiejętności zastosowania teorii w praktyce, sposób przygotowania do lekcji, udział w dyskusjach po hospitowanych lekcjach, w podsumowaniu całych praktyk oraz fakt osiągnięcia efektów kształcenia wymienionych w punkcie IV niniejszej instrukcji.

Nauczyciel ćwiczeniowy sporządza wykaz lekcji na których byli obecni studenci wraz z liczbą studentów na każdej z tych lekcji (dotyczy lekcji, które były hospitowane przez studentów lub były przez nich prowadzone).

**Konkluzję recenzji stanowi ogólna ocena działalności praktykanta wyrażona w obowiązującej skali ocen (bardzo dobry, dobry, dostateczny, niedostateczny).**

#### V. UWAGI KOŃCOWE

Zaliczenia praktyk dokonuje nauczyciel akademicki prowadzący zajęcia z przedmiotu.